فرایند جذب اعضای هیات علمی از طریق فراخوان

۱. مکاتبه با مدیران گروه های آموزشی جهت دریافت اعلام نیاز گروه

۲. بررسی اعلام نیاز گروه ها در شورای دانشکده و ارسال آن به معاونت آموزشی دانشگاه

۳. ارسال اعلام نیاز های مورد تایید دانشگاه به وزارت متبوع

۴.ثبت نام متقاضیان رشته های مختلف در سامانه فراخوان

۵.ارسال مستندات متقاضیان به دانشکده از سوی دفتر جذب و دفتر امور هیات علمی دانشگاه

۶.تحویل مستندات متقاضیان به مدیران گروه ها جهت بررسی صلاحیت های علمی

۷.برگزاری کارگروه بررسی صلاحیت علمی در دانشگاه

۸. ارسال مستندات بهمراه امتیازات اخذ شده متقاضیان مورد تایید به دفتر هیات اجرایی جذب دانشگاه جهت بررسی صلاحیت های عمومی

۹. صدور ابلاغ و تعیین محل خدمت